**NOTA: todo el texto debe ir así: interlineado de espacio y medio, espaciado anterior y posterior de 0 puntos, un espacio entre cada párrafo, sin sangría a la izquierda el inicio de cada párrafo. Esto aplica para todo el texto.**

**NOTA 2: las citas y referencias deben estar adaptadas al estilo APA, séptima edición.**

**NOTA 3: en caso de que incluya tablas o figuras, estas deben de ser editables, no ponga imágenes de las mismas. Así mismo, en la parte inferior de cada una debe señalarse la fuente. Si son elaboración propia debe decirse: "Fuente: elaboración propia".**

**Reseña del libro [o capítulo de libro] *Título del texto,* de Nombres y apellidos del autor del libro o capítulo de libro [[1]](#footnote-1)\*(Arial 12, negrita)**

**[Insertar imagen en buena calidad de la carátula del libro reseñado]**

**Nombre autor de la reseña apellido1 apellido2 (Arial 12, negrita)**

Afiliación institucional, ciudad, país (Arial 12, sencilla)

Correo electrónico

Código Orcid (insertarlo como hipervínculo web)

(Repetir el mismo proceso para los demás autores en caso necesario)

**La estructura de la reseña es libre, según decida el autor de la misma. El requisito principal es adaptarla al estilo en términos de interlineado, fuente y normas de citación y de referencias, en este caso APA, séptima edición.**

**En caso de incluir subtítulos: se sugiere que cada subtítulo vaya numerado (queda a decisión de los autores/as). Si decide numerarlos, máximo se desglosa hasta el tercer nivel. Ejemplo: 1.1.1**

**No usar 1.1.1.1**

La cantidad de subtítulos de primer nivel es indistinta, no es un requisito estricto determinada cantidad, siempre y cuando la extensión del texto no sea desbordante.

**Referencias**

Deben incluirse las referencias usadas por el autor del texto original. Deben estar en estilo APA, séptima edición.

También debe de incluirse en las referencias el texto que se tradujo.

**Estructuras y ejemplos de la manera como deben de presentarse las referencias:**

**Libro**

Apellido y letra inicial del nombre del autor. (año de publicación). Título del libro. Nombre de la editorial.

**Ejemplo:**

Carpentier, A. (1981). La novela latinoamericana en vísperas de un nuevo siglo y otros ensayos. Siglo XXI Editores.

**Capítulo de libro:**

Cuando el libro está dirigido por un editor o compilador y los distintos capítulos son escritos por diferentes autores, la estructura a seguir es la siguiente:

Apellido, A., y Apellido, B. (Año). Título del capítulo. En A. Apellido (ed.), Título del libro (pp. xx-xx). Editorial.

**Ejemplo:**

Ortiz, L. (1996). Viajeros y forasteros en Medellín, siglos XIX y XX. En J. Melo (ed.), Historia de Medellín. Tomo I (pp. 289-303). Compañía Suramericana de Seguros.

**Publicaciones periódicas**

Para publicaciones periódicas, el título del artículo se escribe en redondas seguido del título de la revista en cursivas, con mayúsculas y minúsculas enseguida, el número del volumen (también en cursivas), número de la edición entre paréntesis y páginas que abarca la publicación.

**Ejemplo:**

Castillo, A. del (1998). Entre la criminalidad y el orden cívico: imágenes y representaciones de la niñez durante el porfiriato. Historia Mexicana, 48(2), 277-320.

Si la referencia es de un artículo de periódico el orden será: apellido del autor, iniciales del autor, fecha de publicación entre paréntesis, título del artículo en redondas, nombre del periódico en cursivas y páginas.

**Ejemplo:**

Arenas Guzman, D. (17 de noviembre de 1949). El periodismo en la revolución de 1910. El Nacional, pp. 3, 7.

**Tesis (trabajos de grado)**

Se escribe el título en cursivas (no se pone punto al finalizar) y enseguida entre llaves el grado al que corresponde la fuente: tesis de licenciatura, maestría o doctorado, la leyenda inédita (en caso de que así sea) y el nombre de la institución. Se cierra la llave, se pone punto seguido y se indica la base de datos o repositorio en el que está alojado el trabajo, para cerrar con otro punto y luego el enlace de acceso al material consultado.

**Ejemplo:**

Castrillón, D. (2016). Pedagogía del cuerpo: una senda a la formación de maestros [tesis de maestría, Universidad de Antioquia, Colombia]. Repositorio Institucional Universidad de Antioquia. <http://bibliotecadigital.udea.edu.co/handle/10495/5219>

**Ponencias**

Si se refiere alguna ponencia, el título se escribe en cursivas, y luego  se abre una llave, dentro de la cual se pondrá el tipo de contribución; luego esta se cierra y se pone punto seguido. Se indica el título de la conferencia o evento y su ubicación (ciudad y país, separados por comas), para luego cerrar con el enlace web (en caso de que haya uno disponible).

**Ejemplo:**

Castro, J. (2005, 22-26 de agosto). Agua urbana y lucha social en América Latina [XXV Congreso de la Asociación Latinoamericana de Sociología]. Porto Alegre, Brasil.

**Página Web**

La cita de una página de Internet en el texto solamente se indicará entre paréntesis el autor y el año. El URL o dirección de la página se incluirá en la lista de referencias.

**Ejemplo:**

**En texto:** (Herrera, 2020)

**En lista de referencias:**

Herrera, M. (2020, 21 de abril). Luces y sombras de Gurropín. Al Poniente. <https://alponiente.com/luces-y-sombras-de-gurropin/>

Según la séptima edición de las normas APA, no es necesario poner “recuperado de” antes del enlace. Solo cuando el contenido no tiene fecha de publicación o de actualización (iría “(s.f.)”), se pondrá, después del nombre del sitio y antes del enlace web el término “Consultado el día de mes de año”.

**Artículo de revista o capítulo de libro**

Apellido y letra inicial del nombre del autor. (año de publicación). Título del artículo. Nombre de la revista, volumen(número), seguido de las páginas en las que se encuentra el texto referenciado, y el enlace al texto o el enlace DOI.

**Ejemplos:**

Laverde, A. (2006). (Im) pertinencia del concepto de tradición literaria para una historia de la literatura colombiana. Lingüística y Literatura,27(49), 33-50.

**Nota:**si el artículo fue consultado en Internet, se conserva la misma estructura y se añade el enlace: http//xxx.xxxx.xxx

Para el caso de los artículos con doi (Digital Object identifier), después del rango de páginas del documento se añade el enlace doi de Internet.

**Ejemplos:**

García, M., González,,y Cedeño, M. (2016). El arte como herramienta para favorecer el desarrollo del pensamiento crítico en preescolares. Revista Internacional de Educación Preescolar e Infantil, 1(2), 47-55. http://journals.epistemopolis.org/index.php/eduinfantil/article/view/926

Franco, R. (2018). Pensamiento contable latinoamericano: entre colonialismo intelectual y ciencia propia. Revista Científica General José María Córdova, 16(22),133-161. <https://doi.org/10.21830/19006586.325>

**Leyes, sentencias, decretos, etc.:**

Para este tipo de documentos, el estilo recomendado y aplicado en la revista es el siguiente:

Organismo que decreta la norma. (Año, día de mes). *Nombre completo de la norma.* Publicación donde se aloja. http//xxxx

**Ejemplo:**

Congreso de los Estados Unidos de Colombia. (1873, 26 de mayo). *Ley 84 de 1873. Código civil de los Estados Unidos de Colombia.* Diario Oficial n.º 2867. <http://bit.ly/2Ny4HA0>

La citación parentética (en el cuerpo textual), como ya se indicó antes, iría así:

(Ley 84, 1873)

Ley 84 (1873)

**Sentencias (aplica igual con los decretos):**

Organismo que dicta la sentencia. (Año, día de mes). *Nombre completo de la sentencia* (Nombre completo del ponente de la sentencia, con las siglas del cargo). <http://xxxxxx>

**Ejemplo:**

Corte Suprema de Justicia (2014, 20 de agosto). Sentencia C-593/14 (Jorge Ignacio Pretelt Chaljub, M. P.). <https://bit.ly/36v1n1l>

**Citación parentética:**

(Sentencia C-593/14, 2014)

Sentencia C-593/14 (2014)

**Documentos de archivo, fotografías y entrevistas**

En el texto se hará la llamada al pie de página para referir la localización de la información documental de archivo, fotográfica u oral bajo el siguiente esquema general:

Título del material. [Descripción del material]. día, mes, año. Nombre del fondo documental o compilación. Número de clasificación, número de caja, número o nombre del archivo, etc. Nombre y lugar del repositorio

**Ejemplos de documentos de archivo:**

Carta al presidente de la república. 6 de marzo de 1827. Fondo Guerra y Marina. Caja 75, f. 7. Archivo General de la Nación, México.

Dictamen presentado a la Soberana Junta Gubernativa del Imperio Mexicano por la Comisión de Relaciones Exteriores. S. F. Exp. C-3-3-3, f. 145. Archivo Histórico de la Secretaría de Relaciones Exteriores de México, México.

Estadísticas de las provincias de religiosos.1830. Justicia Eclesiástica. Vol. 98, f. 223. Archivo General de la Nación, México.

Carta a Daniel Webster de Hargous, P. A.11 de mayo de 1852. Record of the Department of State, Record Group 59, Miscellaneous Letters of the Department of State, 1789-1906 (microfilm, M179, rollo 131). The National Archives of Washington, Washington, D.C.

**Ejemplo de fotografías:**

[Fotografía de Gonzalo C. Piñera]. (abril de 1905). Personajes (núm. 128). Fototeca del Archivo Histórico del Estado de Aguascalientes, Aguascalientes, México.

[Fotografía de C. B. Waite]. (ca. 1908-1909). C. B. Waite, Aguascalientes (5). Instrucción Pública y Bellas Artes, Propiedad artística y literaria, Archivo General de la Nación, México.

**Ejemplo de entrevista:**

Kaspé, V. (1 de marzo de 1995). Entrevista al arquitecto Vladimir Kaspe/Entrevistador: Graciela de Garay. Proyecto de Historia Oral de la Ciudad de México: Testimonios de sus Arquitectos (1940-1990) (PHO 11/16 (1)), Instituto Mora, México.

Rodríguez S. (5 de junio de 2007). Entrevista a la señora Susana Rodríguez/Entrevistador: Andrea Torricella, Mar del Plata, Argentina.

**Nota:** las entrevistas o comunicaciones personales que no pueden ser consultadas por los lectores no se ingresan a la lista de referencias, pero su cita parentética sí se incluye en el texto.

**Ejemplos:**

(G. Manco, comunicación personal, 15 de abril de 2015)

G. Manco (comunicación personal, 15 de abril de 2015)

**Ejemplos de video:**

Estructura:

Autor, X. (año). *Título del video* [película]. Nombre de la compañía productora.

Tuchi, J. P. (2018). *Desobediencia, o cómo entrenar gallos de pelea* [película]. Producciones Mamá Sur.

**Videos de YouTube:**

Autor, X. (año, día de mes). *Título del video como aparece en la descripción* [video]. YouTube. Enlace web del video.

Urrego, M. (2016, 8 de abril). *Historia de Colombia, Guerras Civiles 1850-1902. Profesor Luis Xavier Ortíz HD* [video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=wdIbNm8WEB0>

**Nombres y apellidos del traductor**

Finalmente, en esta sección se incluye una breve biografía del autor. Si son varios autores, se incluirá cada una, respectivamente, separadas entre sí con cada nombre y apellido en negrita y con su fragmento de texto que describa lo que cada autor quiere indicar.

1. \* Cómo citar: Apellido autor, Inicial primer nombre autor. (año de publicación del artículo). Reseña del libro [o capítulo de libro] *Título del texto,* de Nombres y apellidos del autor del libro o capítulo de libro. *Ciencias Sociales y Educación*, *x*(xx), ¿?-¿?. [se incluye aquí el enlace DOI en hipervínculo, sin las llaves] **Este espacio es de edición exclusiva del equipo editorial de la revista.** [↑](#footnote-ref-1)