

ORIENTACIONES PARA LOS AUTORES

Los interesados en presentar un artículo para publicación en la revista deberán tener en cuenta las siguientes condiciones:

A. LA POSTULACIÓN DE ARTÍCULOS Y LAS CARACTERÍSTICAS GENERALES

1. El envío se debe hacer a través del Open Journal System (OJS) de la revista [Semestre Económico](#).
2. Los artículos de investigación y de reflexión deben contar con al menos mínimo 15 referencias.
3. Los artículos de revisión deben contar con al menos 50 referencias.
4. En los artículos de investigación y reflexión, al menos, el 40% de las citas deben ser recientes (últimos 5 años)
5. Las referencias relacionadas con monografías o trabajos de grado deben representar como máximo el 20% del total de las referencias.
6. El documento debe cumplir con las siguientes características:
 - Estar elaborado en Word para Windows, en letra **Arial**, **tamaño 12**, a 1.5 espacios de interlineado.
 - Cada página debe ser numerada en la parte inferior derecha.
 - El artículo no debe exceder, en ningún caso, las **8.000** palabras.
7. El artículo debe incluir los siguientes partes:
 - Preliminares: título del artículo, autores, resumen, palabras clave, clasificación JEL y contenido (Estos se deben traducir a inglés y portugués)
 - Bibliografía y anexos
8. Todas las secciones del artículo se deben enumerar usando números arábigos, incluyendo los subtítulos. Los títulos deben ir en mayúscula sostenida y negrita, y los subtítulos en minúscula y negrita.

B. PREELIMINARES DEL ARTÍCULO

1. El título del artículo no debe exceder las 14 palabras y debe dar cuenta del objetivo del artículo.
2. En el título del artículo se debe agregar una nota de pie de página explicando el origen del artículo (razones o motivos que dan origen al trabajo) y tipo de artículo (investigación, reflexión, revisión bibliográfica o reseña). Si el artículo es de investigación se debe agregar en el pie de página la siguiente información:
 - Grupo de investigación y nivel de clasificación en COLCIENCIAS, en caso de estar clasificado en Colombia, o del organismo encargado de promover las políticas de ciencia y tecnología en el país de origen del artículo.
 - Nombre del proyecto de investigación del cual es producto el artículo.
 - Entidad(es) que financia(n) el proyecto.
 - Período de ejecución

3. A cada uno de los autores se les debe agregar una nota de pie de página que contenga la siguiente información:

- Título(s) de pregrado, institución, ciudad y país
- Título(s) de posgrado, institución, ciudad y país
- Cargo, institución, ciudad y país
- Participación en grupos de investigación
- Dirección postal y teléfono
- Correo electrónico institucional
- ORCID

La información de esta nota de pie de página se debe organizar como se muestra en el siguiente ejemplo:

Economista, Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia. Magíster en Desarrollo Económico, Universidad de Barcelona, Barcelona, España. Doctor en Estudios Internacionales, Universidad Pontificia Bolivariana, Bogotá, Colombia. Profesor e investigador, Facultad de Economía, Universidad de los Andes, Bogotá, Colombia. Dirección: Calle 29 #57-15, oficina 106. Correo electrónico: bmacias@uniandes.edu.co. Orcid: xxxxxx

4. El resumen del artículo debe tener entre 150 y máximo 200 palabras, se recomienda utilizar la siguiente estructura, se debe redactar un párrafo en prosa sin subtítulos:

- Objetivo del artículo: el propósito que buscan los autores con el trabajo.
- Método: método empleado para argumentar y lograr el objetivo propuesto.
- Principal resultado obtenido o conclusión.

5. Las palabras clave se deben clasificar de acuerdo con los códigos que se encuentran en el sistema de clasificación del *Journal of Economic Literature*, conocidos como los “Códigos JEL”, para lo cual pueden acceder a la siguiente dirección electrónica: http://www.aeaweb.org/journal/jel_class_system.html.

6. El contenido del artículo que se agrega después de la clasificación JEL no debe incluir los subtítulos, solamente los títulos principales incluyendo la introducción, las conclusiones y la bibliografía. El contenido se debe organizar en un párrafo en forma continua, así como se muestra en el ejemplo siguiente:

Introducción; 1. ¿Qué es una industria?; 2. Los entornos de la industria; 3. La era del conocimiento...; Bibliografía.

C. LA ESTRUCTURA Y FORMA DE INCLUIR LAS CITAS EN EL ARTÍCULO

1. Las citas se deben incluir en el texto de acuerdo con los parámetros estipulados en las normas APA en su última edición.

D. USO DE NOTAS DE PIE DE PÁGINA Y ASPECTOS GRAMATICALES

1. Las notas de pie de página deben estar en letra Times New Roman, tamaño 10, a espacio sencillo, justificadas y con una sangría de tal forma que el texto quede alineado al lado derecho del número y no debajo del número. Además, cuando en una página aparezcan más de dos notas se separan con un espacio. Salvo en las notas al pie del título y nombre de los autores, las cuales deben hacerse con asteriscos, el resto de las notas debe hacerse con números en forma continua.
2. Las notas de pie de página se deben emplear para hacer definiciones, aclarar conceptos o remitir al lector a otros trabajos o autores que traten con mayor profundidad los temas que por algún motivo no se desarrollan en el texto, pero que el autor considera que pueden ser de interés para el lector. Las notas de pie de página no se deben emplear para citar los trabajos que se emplean como material de apoyo en la elaboración del artículo.
3. Usar las comillas únicamente para las citas directas o textuales cortas. Si se quiere resaltar una palabra o frase, utilice en su lugar negrita.
4. Evite el uso de las siguientes palabras y formas gramaticales:
 - Gerundios (palabras terminadas en *ando* y *endo*)
 - Adverbios terminados en *mente*. Revisar que el uso sea apropiado, por ejemplo: *consecuentemente*. Resulta más apropiado decir: *en consecuencia* o *por lo tanto*. No se trata que eliminen todas las palabras terminadas en *mente*, lo importante es que se revise el uso porque en algunos casos su uso no es muy apropiado y en otros resulta muy repetitivo.
 - Uso de primeras personas y sus posesivos.
 - El uso del término “a nivel” debe revisarse; este tiene una connotación diferente a la que normalmente se le da y puede ser reemplazado por términos como: en el ámbito, espacio o ambiente.
 - Uso de “con base a” y “en base a”, en su lugar use “con base en”.
5. El concepto de tiempo es relativo; es muy importante evitar que el lector se haga la idea de un período de tiempo diferente al que los autores hacen referencia en sus escritos, por ello se debe evitar utilizar expresiones o frases como: “*en las últimas décadas*”, “*en los últimos años*”, “*recientemente*”, “*el año anterior*”, entre muchas otras. Se recomienda que se haga referencia a un período de tiempo en forma explícita: el año 2015, en la década de 1990...
6. En la definición de las siglas, si esta tiene cinco letras o más y se puede leer como una palabra, se pone en mayúscula inicial, de lo contrario se deja en mayúscula sostenida. Por ejemplo: CONACYT se escribiría Conacyt, pero ICBF debe escribirse en mayúscula sostenida.

E. CARACTERÍSTICAS Y PRESENTACIÓN DE LAS TABLAS, GRÁFICAS Y ECUACIONES

1. La responsabilidad de la información estadística contenida en tablas y gráficos es del autor.
2. En los tablas y gráficos se deben tener en cuenta las siguientes características:
 - Los títulos deben ir sin negrilla, en minúscula y alineados a la izquierda.

- Se deben enumerar en forma continua.
- La fuente debe ubicarse en la parte inferior, alienada a la izquierda y con letra tamaño 10.
- Las tablas y gráficos deben tener marco.
- En las fuentes se debe citar como en el resto del artículo, usando el formato *APA: Apellido (año)*.
- Cuando se usen imágenes se recomienda que se presenten en un formato legible.
- El separador de decimales es la coma y el de miles es el punto.

3. Cuando se presenten ecuaciones, estas se deben enumerar en forma continua e indicar en el margen derecho de la página en corchetes, como se muestra en el siguiente ejemplo:

$$y_i = A * K_j * G_j^{1-\alpha} \quad [1]$$

4. Cuando se utilice algún tipo de instrumento como encuestas, entrevistas, talleres, entre otros, se debe agregar como anexo el formato del instrumento o guía utilizado para obtener la información.

F. ORGANIZACIÓN DE LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. Las referencias bibliográficas al final del texto se deben presentar en formato APA en su última edición. No se deben enumerar y deben estar organizadas en orden alfabético. Se recomienda en el caso de los artículos científicos, siempre que sea posible, incluir el DOI. El listado de referencias debe presentarse con una sangría de un punto en la parte izquierda después de la primera línea, como se muestra en el siguiente ejemplo:

Suyuan, L., & Khurshid, A. (2015). The effect of interest rate on investment; Empirical evidence of Jiangsu Province, China. *Journal of International Studies*, 8(1), 81-90. <https://doi.org/10.14254/2071-8330.2015/8-1/7>

Zhu, Q., & Singh, G. (2016). The impacts of oil price volatility on strategic investment of oil companies in North America, Asia, and Europe. *Pesquisa Operacional*, 36(1), 1-21. <https://doi.org/10.1590/0101-7438.2016.036.01.0001>

Quintero Otero, J. D. (2015). Impactos de la política monetaria y canales de transmisión en países de América Latina con esquema de inflación objetivo. *Ensayos sobre Política Económica*, 33(76), 61-75. <https://doi.org/10.1016/j.espe.2015.02.001>